

**Памятка для технического специалиста в аудиториях  
по организации и проведению ОГЭ-2024 по информатике**

Действия технического специалиста на этапе подготовки ППЭ к экзамену 27.05.2024

1. Каждый технический специалист курирует 1, 2 или 3 аудитории в ППЭ.
2. Провести проверку и при необходимости коррекцию настроек и работоспособности ПК:  
Под учётной записью пользователя с именем «gia» (с ограниченными правами):
  - на Рабочем столе компьютера (каждого) должны быть размещены только ярлыки для запуска всех элементов программного обеспечения (по списку):
    - для папки C:\Gia
    - пакет офисных приложений LibreOffice - версия не ниже 7.6.5.
    - КуМир - версия 2.1.0 (rc11)
    - PascalABC.NET- версия не ниже 3.7.2.
    - Python (IDLE) - версия не ниже 3.7
    - DevC++ - версия 5.11. (для ОУ ППЭ №51)
    - PDF-X Change Viewer - версия 2.5.322.10
    - стандартное приложение «Блокнот»
    - офисный пакет Microsoft Office, версия 10 (для ОУ ППЭ №№32, 79, 84):
      - текстовый процессор — Microsoft Word
      - табличный процессор — Microsoft Excel
      - презентация — Microsoft PowerPoint
  - запустить ярлыки и проверить работоспособность и настройку программ:
    - в приложениях LibreOffice:
      - меню в Calc и Writer – на русском языке
      - формулы в Calc – на русском языке
      - интервал между абзацами в Writer измеряется в пт.
    - в средах программирования (PascalABC.NET, Python (IDLE), DevC++) запустить мини программы из Инструкций.
  - в Проводнике у файлов отражаются расширения
  - время соответствует текущему (до минуты)
  - в компьютере нет доступа к файлам и папкам, не относящимся к экзамену (нет физически или запаролены), очищена Корзина
  - нет доступа к Wi-Fi
  - в расписании задач не установлены обновления ПО и проверка антивируса
  - отключен спящий режим
3. Получить у Главного технического специалиста ППЭ флешку с исходными материалами для выполнения заданий ОГЭ. Скопировать материалы (папки, файлы) в C:\Gia на каждый компьютер.

Действия технического специалиста во время проведения экзамена 27.05.2024 и 10.06.2024

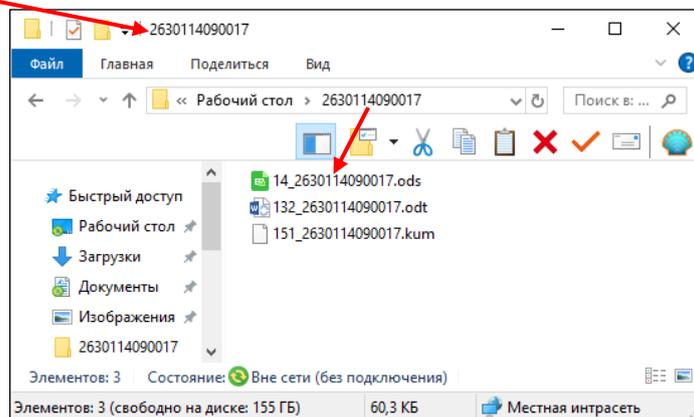
4. Оказать обучающемуся помощь (при необходимости) в запуске программного обеспечения, необходимого для выполнения заданий экзаменационной работы.
5. Участник должен создать **на рабочем столе компьютера личную папку с именем, состоящим из штрих-кода Бланка ответов № 1**. Например, 2630114090017. Технический специалист должен проверить совпадение штрих-кода и имени папки.
6. Технический специалист должен проверить правильность написания имён файлов практических заданий, которые выполнил ученик.

Результатом выполнения каждого практического задания (№13, 14, 15) является отдельный файл, подготовленный в соответствующей программе.

- В задании 13 участнику необходимо выбрать **только один** из представленных видов задания (либо 13.1, либо 13.2).
- В задании 15 участнику необходимо выбрать **только один** из представленных видов задания (либо 15.1, либо 15.2).
- Файлы следует сохранить с расширением соответствующего языка программирования или среды. Например: .pas, .ods, .kum и т.д.  
Если учащиеся не используют программную среду и выполнением задания является текстовый файл, содержащий запись алгоритма, то для записи алгоритма необходимо использовать простой текстовый редактор и тогда результатом выполнения будет файл с расширением .txt.
- Файлы с выполненными заданиями обучающийся должен сохранить в своей Личной папке, присвоив каждому файлу имя, состоящее из:
  - номер задания;
  - знак подчёркивания;
  - штрих-код Бланка ответов № 1;
  - расширения.

Например: 14\_2630114090017.xls, где **14** – номер задания, **2630114090017** – штрих-код Бланка ответов № 1, **xls** – расширение.

- При сохранении файлов заданий 13 (13.1 или 13.2) и заданий 15 (15.1 или 15.2) **точка не ставится**.  
Например, 131\_2630114090017.prtx, где 131 (имя указывается без точки) – номер задания, 2630114090017 – штрих-код Бланка ответов № 1, prtx – расширение.
- Если при сохранении файлов с выполненными заданиями 15.1 или 15.2 невозможно создать такое имя средствами системы программирования, следует переименовать файл средствами операционной системы.



7. Если произошел технический сбой компьютера участника ОГЭ, который не удаётся быстро устранить (в течение 10 минут), то пересадить ученика за резервный компьютер (принести из Штаба).

Действия технического специалиста после завершения экзамена в аудитории 27.05.2024 и 10.06.2024

8. На флешке создать папки с именами номеров аудиторий. Сохранить Личные папки участников ОГЭ в соответствии с аудиториями в которой они были распределены (перепутать НЕЛЬЗЯ).
9. Сравнить количество и номера, сохранённых на флешке файлов, с записями в форме ИКТ-5.1 (у организаторов в каждой аудитории).

The image shows two File Explorer windows and a form. The top-left window shows a folder named '1' on drive E: containing five subfolders with IDs: 2630114090001, 2630114090003, 2630114090009, 2630114090017, and 2630114090063. The bottom-left window shows the contents of folder '1', containing three files: 14\_2630114090017.ods, 132\_2630114090017.odt, and 151\_2630114090017.kum. The form on the right is titled 'Ведомость выполнения практических заданий по информатике и ИКТ в аудитории' and includes a table with columns for 'Номер бланка' (1-5), '13.1', '13.2', '14', '15.1', '15.2', and 'Полное участие'. The first row of the table is highlighted in red and contains the same IDs as the folders in the File Explorer windows. Blue arrows point from the folder names in the File Explorer windows to the corresponding rows in the table. The form also includes a signature line at the bottom: 'Ответственный организатор в аудитории Самарина И.Н.'.

Форму ИКТ-5.1 организаторы передают руководителю пункта, который переносит информацию в форму ИКТ-5.3.

10. В штабе на компьютере в программе АИС «ГИА» модуль «Информатика и ИКТ» для каждой аудитории:

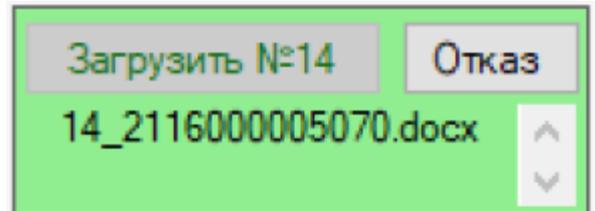
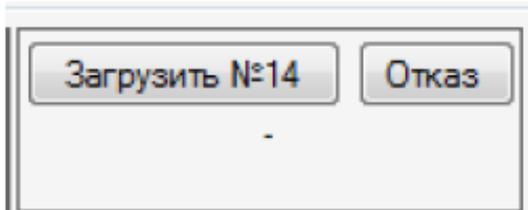
- Загрузить ответы на задания участников в зависимости от выполненных заданий.
- В случае, если участник не выполнял задание (задания) практической части технический специалист ставит отметку «Отказ» по данному заданию.
- В случае, если комплект ЭМ не использовался технический специалист ставит соответствующую отметку «Не использовался».
- При заполнении всех данных с каждой аудитории выполнить экспорт в РЦОИ.

11. Передать файлы экспорта Главному техническому специалисту.

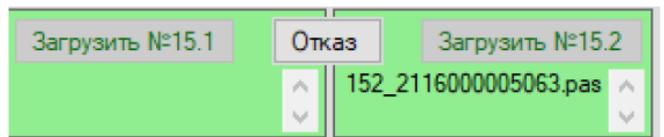
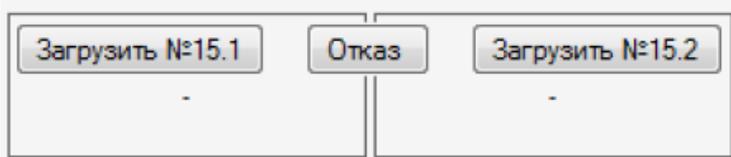
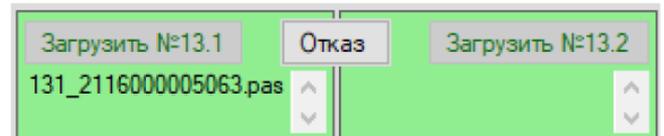
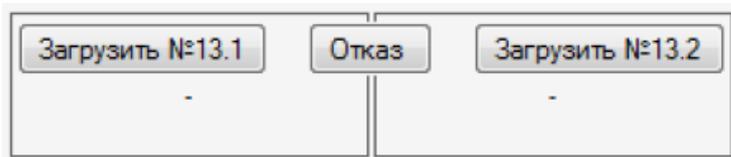
## Работа в программе АИС «ГИА» модуль «Информатика и ИКТ»

Загрузить ответы на задания участников в зависимости от выполненных заданий.

- Для импорта в ПО файла с ответом на задание №14 необходимо в индивидуальном комплекте нажать на кнопку «Загрузить №14», в появившемся диалоговом окне указать директорию до загружаемого файла и нажать на кнопку «Открыть». При этом кнопка «Загрузить №14» станет неактивной, изменится цвет фона рабочей области на «зеленый», файл импортируется в систему, о чем будет свидетельствовать информационное поле, отображающее полное имя загруженного файла.



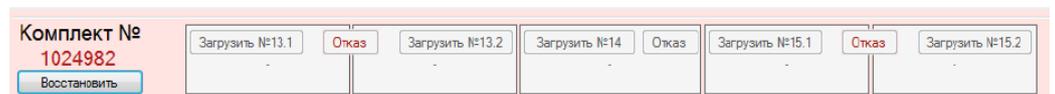
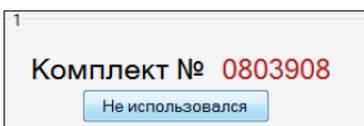
Для импорта в ПО файла с ответом на задания №13 и №15 производится аналогично. Необходимо в индивидуальном комплекте нажать на кнопку «Загрузить №13.1» или «Загрузить №13.2», «Загрузить №15.1» или «Загрузить №15.2» соответственно для каждого задания.



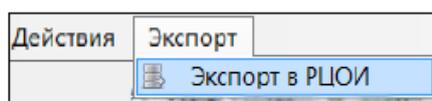
- Если участник **не выполнял задание** (задания) практической части технической специалист ставит отметку «Отказ» по данному заданию.



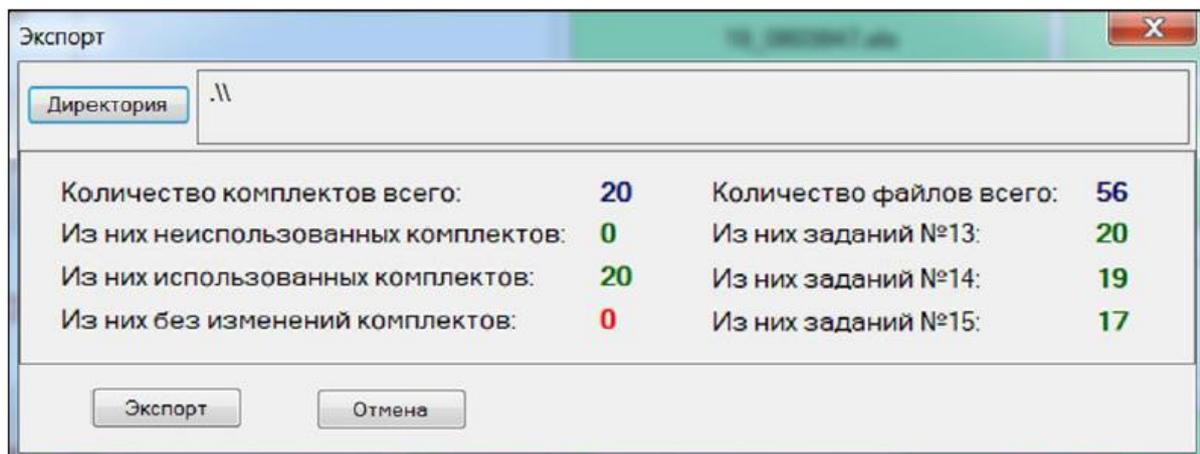
- Если комплект ЭМ не использовался технический специалист ставит соответствующую отметку «Не использовался».



- Для экспорта информации в РЦОИ нажмите на кнопку «Экспорт в РЦОИ» в меню «Экспорт». В появившемся диалоговом окне еще раз проверьте количественные данные по аудитории.



- Проверить количество комплектов и файлов по каждой аудитории



- В результате экспорта в каждой аудитории получится **по два файла**:
  - файл с базой данных «Export\_\*.out»;
  - форма ИКТ5.2 с отчетом «Акт Export\_\*.pdf»

